

REGULAMIN

KORZYSTANIA Z SZATNI SAMOOBSŁUGOWEJ NA OKRYCIA WIERZCHNIE

1. Regulamin korzystania z szatni samoobsługowej określa zasady udostępniania osobom trzecim szatni oraz zasady przechowywania w niej przedmiotów pozostawionych przez te osoby.
2. Korzystanie z szatni jest płatne. Należy posiadać monetę 2 zł.
3. Szafki są wyposażone w system zamków wrzutowych na monetę 2 zł.
4. **Uwaga! System zamkowy pobiera każdorazowo opłatę za jednorazowe zamknięcie i otwarcie szafki.**
5. Z szatni samoobsługowej mogą korzystać wyłącznie osoby posiadające bilet/karnet upoważniający do korzystania z usług obiektu Aquapark.
6. W szatni samoobsługowej pozostawiać można wyłącznie okrycia wierzchnie oraz obuwie.
7. Okrycia wierzchnie należy umieszczać na wieszakach, obuwie w worku foliowym i ustawiać w szafce pod okryciem wierzchnim.
8. **Strefa szatni jest objęta monitoringiem wizyjnym. Monitoring prowadzony jest przez CR Aqua-Pil Sp. z o.o. z siedzibą w Pile ul. A. Grottgera 4 w celu realizacji działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa osobom i mieniu.**
9. Za rzeczy pozostawione w szatni samoobsługowej w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem CR Aqua-Pil Sp. z o.o. odpowiada na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. Za inne rzeczy i mienie pozostawione w szatni samoobsługowej z naruszeniem niniejszego Regulaminu, w tym w szczególności za mienie objęte opisanym w §3 zakazem jego pozostawiania w szatni samoobsługowej CR Aqua-Pil Sp. z o. o. nie ponosi odpowiedzialności.
10. W szatni samoobsługowej bezwzględnie nie wolno pozostawiać:
 - a) *pieniędzy,*
 - b) *bizuterii i kosztowności innego rodzaju,*
 - c) *sprzętu elektronicznego, w szczególności komputerów, aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, odtwarzaczy multimedialnych i itp.,*
 - d) *przedmiotów mogących wyrządzić szkodę osobom trzecim lub ich mieniu, w szczególności przez uszkodzenie lub zanieczyszczenie, jak również mogących uszkodzić lub zanieczyścić teren szatni,*
 - e) *przedmiotów cuchnących, mokrych, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych,*
 - f) *przedmiotów, których przechowywanie w szatni jest utrudnione z uwagi na ich wymiary lub cechy charakterystyczne, np. rowerów, deskorolek, wózków bagażowych, a także bagażu podróznego.*
11. Depozyt dla rzeczy wartościowych znajduje się na I piętrze przy recepcji fitness.
12. Na terenie szatni samoobsługowej zakazuje się wszelkich działań niebezpiecznych dla innych korzystających. W szczególności korzystającym z szatni bezwzględnie zabrania się:
 - a) *wynoszenia elementów wyposażenia szatni samoobsługowej poza jej teren,*
 - b) *przenoszenia elementów wyposażenia szatni samoobsługowej poza przeznaczone dla nich miejsca oraz niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia szatni,*
 - c) *wprowadzania na teren szatni samoobsługowej zwierząt, z wyłączeniem psów przewodników i psów asystujących osobom uprawnionym do posługiwania się takimi psami,*
 - d) *wnoszenia, przechowywania i spożywania alkoholu, palenia tytoniu, wnoszenia, przechowywania i korzystania ze środków odurzających, psychotropowych i innych substancji podobnie działających, wnoszenia na teren szatni samoobsługowej oraz pozostawiania w niej materiałów niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi,*
 - e) *spożywania na terenie szatni samoobsługowej posiłków i napojów, oraz ich pozostawiania,*
 - f) *prowadzenia na terenie szatni samoobsługowej działalności reklamowej, naklejania lub zamieszczania ogłoszeń, reklam, informacji bez względu na ich nośniki i sposób utrwalenia oraz prowadzenia na terenie szatni agitacji, w tym agitacji politycznych, religijnych lub światopoglądowych,*
13. Wszelkie awarie, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia szatni należy bezzwłocznie zgłaszać pracownikom w recepcji.
14. Uwagi i wnioski należy zgłaszać w recepcji lub u kierownictwa obiektu we wtorki w godz. 9⁰⁰ – 11⁰⁰.
15. Osoba, która zagubi lub trwale uszkodzi kluczyk do szafki jest zobowiązana do uiszczenia opłaty w recepcji w wysokości zgodnej z obowiązującym cennikiem.